

----- **STATUTO** -----

- CAPO I - ORIGINE DELLA FONDAZIONE - SCOPO E MEZZI -

ART. 1) E' costituita per volontà della Signora Reggiani Wanda vedova Zamparo e a mezzo del Comune di Carpi, una Fondazione in memoria del Signor Antonio Zamparo, denominata "Antonio Zamparo", con sede nel Comune di Carpi, C.so A. Pio n. 91. -----

ART. 2) La Fondazione "Antonio Zamparo" trae origine dai seguenti atti pubblici:

- a) atto a rogito Notaio Aldo Fiori di Carpi in data 30 dicembre 1986 rep. 29266/6075, mediante il quale la Signora Wanda Reggiani vedova Zamparo, nata a Campogalliano il 3 settembre 1920, residente a Carpi in Via 3 Febbraio n. 1/C, dona, tra l'altro, al Comune di Carpi la somma di L. 100.000.000 (lire centomilioni) allo scopo di costituire per atto pubblico una fondazione avente lo scopo di programmare ed organizzare un concorso biennale, riservato a strumentisti ad arco;
- b) atto a rogito Notaio Aldo Fiori di Carpi, in data 4 marzo 1987 rep. 31099/6244, mediante il quale il Comune di Carpi, in esecuzione della delibera consiliare n. 7 del 15/1/1987, accetta, tra l'altro, la suddetta donazione di L. 100.000.000 (lire centomilioni), subordinata alla condizione della costituzione della fondazione; -----
- c) atto a rogito Notaio Aldo Fiori di Carpi, in data 22 luglio 1987 mediante il quale viene costituita la Fondazione "Antonio Zamparo".-----
- d) atto a rogito Notaio Aldo Fiori di Carpi in data 07 novembre 2007 rep. 20714/38989 con il quale sono state apportate alcune modifiche statutarie.

ART. 3) Scopo della Fondazione è quello, con fini esclusivamente culturali, di programmare ed organizzare un concorso a scadenza biennale per l'ottenimento di borse di studio riservate a studenti dell'Istituto Musicale "O. Vecchi – A. Tonelli" e in particolare a quelli di strumenti ad arco, con specifica attenzione alla valorizzazione degli studenti della sede di Carpi. -----

ART. 4) La Fondazione ha un patrimonio di Euro 51.645,69 (euro cinquantunomilaseicentoquarantacinque/69) costituito dalla corrispondente somma all'uopo donata dalla signora Reggiani Wanda vedova Zamparo e potrà essere aumentato a mezzo di liberalità da quanti intendano potenziare l'Ente affinché meglio consegua i suoi fini. -----

La Fondazione provvede ai suoi scopi utilizzando le rendite patrimoniali e gli altri proventi. -----

----- **CAPO II - AMMINISTRAZIONE** -----

ART. 5) L'Amministrazione della Fondazione è affidata ad un Consiglio di Amministrazione composto da tre membri così designati:-----

- un componente sarà designato dal Comune di Carpi;-----
- un componente sarà designato dall'Istituto Musicale " O. Vecchi – A. Tonelli ";-----

- un componente sarà designato dal Sig. Scacchetti Silvano, quale familiare ed erede a suo tempo delegato dalla fondatrice, defunta Signora Reggiani vedova Zamparo, e – in seguito – dagli eredi di lui.

Il Consiglio di Amministrazione è presieduto di diritto dal componente designato dal Comune di Carpi che assume la carica di Presidente ai sensi del successivo art. 13.

Il Consiglio provvede alla nomina di un Vicepresidente che farà le veci del Presidente in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo.

Art. 5 bis) Il componente designato dalla famiglia ed erede della fondatrice, defunta sig.ra Reggiani vedova Zamparo, è membro di diritto del consiglio di amministrazione e partecipa a pieno titolo e con diritto di voto alle riunioni del CdA. Gli è inoltre attribuita la carica di Presidente onorario, con il potere, in accordo con il Presidente, di rappresentare la Fondazione in occasione di eventi ed iniziative pubbliche a sostegno dell'attività della stessa. Il Presidente onorario non è gravato da alcun onere istituzionale inerente alla funzione presidenziale, che spetta invece in forma sostanziale al Presidente.

ART. 6) I membri del Consiglio d'Amministrazione che, senza giustificato motivo, non intervengano a tre sedute consecutive, decadono dalla carica. -----

La decadenza è pronunciata dal Consiglio e l'istanza relativa può essere promossa dal Prefetto.

ART. 7) Le funzioni del Presidente e dei Consiglieri sono completamente gratuite, salvo i rimborsi delle eventuali spese sostenute per ragioni d'ufficio. -----

ART.7 bis) Sono invitati a partecipare alle riunioni del Consiglio di Amministrazione, senza diritto di voto, un Consigliere Comunale di minoranza e uno di maggioranza, designati dal Consiglio Comunale del Comune di Carpi per tale scopo. La designazione avrà validità fino a nuova o diversa designazione da parte del Consiglio Comunale ed in ogni caso non oltre la scadenza del mandato elettivo dei Consiglieri Comunali designati.

CAPO III - ADUNANZE ED ATTRIBUZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ART. 8) Le adunanze del Consiglio di Amministrazione sono ordinarie o straordinarie. Le prime hanno luogo nei mesi di maggio e settembre ed, in ogni caso, nelle epoche stabilite dalla legge per l'esame del conto consuntivo e per l'approvazione del medesimo; le adunanze straordinarie sono indette ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno e necessario, ovvero ne sia fatta richiesta scritta e motivata da almeno un membro del Consiglio stesso, ovvero su richiesta dell'Autorità governativa. -----

ART. 9) Le deliberazioni del Consiglio sono validamente prese se è presente la maggioranza dei membri che lo compongono, e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità di voti, prevale la votazione cui ha dato l'adesione il Presidente. -----

ART. 10) Le votazioni avvengono per appello nominale o a voto segreto; si procede alla votazione segreta ogni qualvolta oggetto della delibera è una questione concernente una persona fisica.

ART. 11) All'inizio dell'adunanza il Consiglio di amministrazione designa la persona che provvederà a redigere il verbale delle deliberazioni che potrà anche essere esterna al consiglio. I verbali delle deliberazioni sono firmati da tutti coloro che vi sono intervenuti.-----
Quando alcuno degli intervenuti si allontani o rifiuti di firmare, o non possa firmare, ne viene fatta menzione. -----

ART. 12) Il Consiglio di Amministrazione provvede all'Amministrazione dell'Ente ed al suo regolare funzionamento; delibera circa l'erogazione delle rendite dell'Ente; delibera i bilanci di previsioni e i conti consuntivi; promuove eventuali modificazioni allo Statuto, compilando, ove occorra, l'apposito regolamento; provvede alla compilazione ed alla pubblicazione dell'annuale bando di concorso e ne cura l'espletamento; delibera in genere su tutti gli affari che interessano l'Ente. -----

-- CAPO IV - ATTRIBUZIONI DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE -----

ART. 13) Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza legale della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio. Il Presidente convoca il Consiglio di Amministrazione, cura l'esecuzione delle deliberazioni prese dal Consiglio stesso, adotta, in caso di urgenza, tutti i provvedimenti necessari ed opportuni, convocando all'uopo nel più breve tempo il Consiglio di Amministrazione. Egli cura inoltre l'osservanza dello Statuto e ne promuove la riforma qualora si renda necessaria. -----

CAPO V - AVVERTENZA E NORME GENERALI DI AMMINISTRAZIONE -----

ART. 14) Gli ordini e mandati di pagamento e quelli relativi alle operazioni finanziarie in genere, devono essere muniti della firma del Presidente o di quella del Vicepresidente in caso di assenza o impedimento del Presidente.

ART. 15) Il Concorso dovrà essere organizzato previa approvazione di un Piano Finanziario della manifestazione, per il quale potranno essere utilizzati gli interessi, le rendite o comunque i rendimenti derivanti dal Capitale della Fondazione e maturati nei due Esercizi Finanziari antecedenti la manifestazione, al netto delle spese di gestione. -----
Potranno altresì essere utilizzati eventuali altri proventi espressamente non destinati all'aumento del Patrimonio. -----

Non potrà invece essere utilizzato il Patrimonio della Fondazione senza variazione allo statuto.

----- Criteri e modalità di erogazione delle rendite: -----

ART. 16) Il concorso, a scadenza biennale, è riservato agli studenti dell'Istituto Musicale "O. Vecchi – A. Tonelli" e in particolare a quelli di strumenti ad arco, con specifica attenzione alla valorizzazione degli studenti residenti a Carpi. -----

Si intende con tale espressione tanto la destinazione delle singole edizioni a strumenti solistici (violino, violoncello, ecc.) quanto a formazioni concertistiche (trio, quartetto con o senza pianoforte, ecc.). -----

ART. 17) Il Consiglio di Amministrazione provvede alla compilazione e alla pubblicazione del Bando di Concorso e ne cura l'espletamento. La Commissione Giudicatrice di cui all'art. 19 formerà una graduatoria dei concorrenti, ai quali, secondo i criteri che saranno prefissati in ogni Bando di Concorso, saranno attribuiti i relativi premi.

ART. 18) La direzione dell'Istituto Musicale "O. Vecchi – A. Tonelli" ha la responsabilità della organizzazione pratica e della conduzione artistica dell'iniziativa in ogni fase della realizzazione. A tal fine il Direttore pro tempore presenterà ad ogni edizione del concorso un progetto esecutivo al Consiglio di Amministrazione al quale spetta verificare le condizioni finanziarie dell'Ente e la compatibilità del progetto stesso con le finalità proprie della Fondazione, mentre sarà compito della direzione dell'Istituto provvedere all'esecuzione del concorso. -----

ART. 19) Il direttore pro tempore dell'Istituto Musicale "O. Vecchi – A. Tonelli" presiede la Commissione giudicatrice. -----

Questa sarà formata da qualificati musicisti scelti tra concertisti di chiara fama specializzati nel settore interessato di volta in volta al Concorso. I membri della Commissione, segnalati dalla Direzione della Scuola e dal Consiglio di Istituto, sono nominati, per ogni edizione del Concorso, dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione. -----

ART. 20) Per tutto quanto non contemplato nel presente statuto, si osservano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti e quelle che in avvenire saranno emanate in proposito. -----

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Carpi consecutivamente dal giorno 18/07/2015 al giorno 02/08/2015.

Il Messo Comunale
MAURO ALBORESI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 28/07/2015 decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, co. 3 del d.lgs. 267/00

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d.lgs. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell'art. 23 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, che la presente copia analogica è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti.