

Registro Generale N. 938/2024 del 26/10/2024

Determinazione del Dirigente del Settore U1 - AFFARI GENERALI Acquisti in comune

Atto aggiuntivo n. 14 all'ordinativo n° PI013710-22 di adesione alla Convenzione di Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2 provincia di Modena - Periodo dal 01.02.2022 al 31.01.2025 - Attivazione servizio di pulizia presso la nuova sede dei Servizi Demografici e relativa riduzione ed integrazione degli impegni di spesa anni 2024 e 2025

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 131 del 24/11/2021 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Unione delle Terre d'Argine, che prevede la costituzione della "Centrale Acquisti" all'interno del 1° Settore Affari Generali, a partire dal 01/01/2022;
- la Centrale Acquisti dell'Unione delle Terre d'Argine ha il compito di riorganizzare e razionalizzare il sistema di acquisto di beni e servizi per conto dei Comuni dell'Unione, privilegiando il ricorso a procedure aggregate;

Richiamato il vigente Regolamento di contabilità del Comune di Carpi all'art. 6, comma 4, prevede che *"I Dirigenti/Responsabili dei Servizi dell'Unione, per le attività e le funzioni oggetto di convenzione o di altra forma di gestione associata, possono adottare tutti gli atti previsti dall'art 107 del D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento alla gestione dei pertinenti capitoli di entrata e di spesa allocati nel bilancio dell'Ente, nel rispetto del principio di integralità, del divieto di duplicazione delle funzioni e per ragioni di massima economicità e di ricomposizione unitaria delle competenze. Il PEG dà puntuale evidenza delle risorse ad essi assegnate"*;

Dato atto che la sottoscritta, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 42 D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento dell'Unione delle Terre d'Argine;

Richiamati:

- la determinazione dirigenziale n. 14 del 20.01.2022 con la quale si affidano i servizi di pulizia e sanificazione degli Uffici e Servizi del Comune di Carpi, mediante adesione alla Convenzione Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2 provincia di Modena", stipulata tra l'agenzia Intercent-ER e il RTI costituito tra Rekeep S.p.A., sede legale in Zola Predosa (Bologna), via Poli 4, P. IVA 02402671206, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo e la mandante Consorzio Stabile Ecobi Società Consortile a RL Impresa Sociale, sede legale in Modena via Alberto Brasili 91, P. IVA 03194231209;
- L'Ordinativo di Fornitura num. Registro PI013710-22, di importo pari a € 1.392.802,08 oltre IVA 22% € 1.699.218,54 IVA compresa, per i servizi di pulizia e sanificazione degli Uffici e Servizi del Comune di Carpi, avente durata di 36 mesi con decorrenza dal 01/02/2022 al 31/01/2025;

Premesso che a seguito del trasferimento dei Servizi Demografici presso la nuova sede di via dei Cipressi, n.1 a Carpi (ed. 66) si rende necessario:

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

- attivare il canone di pulizia dal 14/10/2024 presso la nuova sede sopra richiamata;
- disattivare il servizio di pulizia presso la precedente sede del Servizio Elettorale di via Don Minzoni n. 1/AA (ed. 04);
- sospendere il servizio di pulizia e sanificazione a canone presso le precedenti sedi del Servizio Anagrafe (ed. 28), sito in via Manicardi n. 39 e del Servizio di Stato Civile (ed. 27), sito in via Tre Febbraio n. 2, a far data dal 14/10/2024;

Tenuto conto che:

l'art. 5 del capitolato tecnico che disciplina la suddetta Convenzione stabilisce che:

“nel corso della durata dei singoli contratti le Amministrazioni possono richiedere l'integrazione e/o la modifica di quanto richiesto nell'Ordinativo di Fornitura attraverso l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura Aggiuntivo per i seguenti motivi:

- a fronte di una modifica delle frequenze e/o della modalità di erogazione dei servizi prestati dietro corresponsione del canone concordato;
- a seguito di una riduzione o un ampliamento del numero degli immobili;
- a seguito di specifica richiesta di intervento extra-canone.

In ogni caso si precisa che:

- ciascuna integrazione/variazione dovrà essere autorizzata dal Supervisore;
- qualunque sia il motivo della integrazione/variazione, l'aggiornamento stesso deve essere formalizzato nel documento “Ordinativo di Fornitura Aggiuntivo” che diventa parte integrante del primo Ordinativo di Fornitura emesso;
- l'autorizzazione del Supervisore all'inserimento di un'attività nel Piano Dettagliato degli Interventi deve essere fatta a fronte di un dettagliato preventivo indicante risorse impiegate, tempi e costi necessari all'effettuazione dell'attività;

Dato atto che:

- in data 20/08/2024, il Servizio Acquisti in comune ha comunicato a Rekeep S.p.A. l'esigenza di modifica dell'ordinativo n° PI013710-22 di adesione alla Convenzione di Intercent-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5”, relativa alla modifica dei canoni di pulizia, sopra indicati, a far data dal 14/10/2024 e fino alla scadenza del contratto;
- la Ditta REKEEP S.P.A. ha comunicato in data 25/09/2024 la propria disponibilità alla modifica dell'ordinativo n° PI013710-22 di adesione alla Convenzione di Intercent-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5”, relativa alla cessazione dei servizi di pulizia ordinaria presso la sede del Servizio Elettorale (ed. 4 denominato “Ostello della Gioventù”) e l'attivazione del servizio di pulizia presso la nuova sede dei Servizi Demografici (ed. 66), presentando contestualmente la propria offerta economica denominata “Atto Aggiuntivo N. 14 – Rif. GB SCAI 38-25278-Rev. 1”, di cui gli allegati “PDI 1-2 Analisi economica dei servizi” e “PD 3 Piano degli interventi” e “PD 4 pianificazione del servizio” costituiscono sua parte integrante;
- la proposta avanzata, assunta al prot. 66020/2024 dell'Ente è stata valutata positivamente dal RUP, che ha quindi ritenuto di accettarla;
- l'atto aggiuntivo n. 14 ha per oggetto un'integrazione dell'ordinativo principale di € 4.285,02 oltre IVA al 22% per complessivi € 5.227,72 ed incide sugli esercizi finanziari 2024 e 2025, come di seguito indicato: annualità 2024 per € 3.127,31 oltre IVA al 22% per un totale di € 3.815,32 (IVA inclusa); annualità 2025 per € 1.157,71 oltre IVA al 22% per un totale di € 1.412,41 (IVA inclusa);
- tale atto sarà formalizzato mediante predisposizione di ordinativo aggiuntivo all'ordinativo principale (numero di registro PI013710-22) di adesione alla Convenzione Intercent-ER;

Dato atto che occorre modificare gli impegni di spesa sulle annualità 2024 e 2025, già assunti con

determinazione dirigenziale 14/2022, corrispondenti all'ordinativo di fornitura iniziale, in conformità al trasferimento dei Servizi Demografici presso la nuova sede (ed. 66) e della conseguenza chiusura della sede del Servizio Elettorale di via Don Minzoni n. 1/AA (ed. 04), per l'importo di € 4.285,02 oltre IVA al 22% per complessivi € 5.227,72 IVA compresa, come di seguito indicato:

annualità 2024 riduzione per un importo di € 3.815,32 IVA compresa

Voce di bilancio	Servizio e descrizione locali	Impegni	Impegnato 2024	Importo integrazione / riduzione	Totale
0660.00.25	Prestaz. per pulizia locali SERVIZI GENERALI – sede C.so a. Pio, QuiCittà, Magazzino, ex Ostello Gioventù	57/2024	€ 105.635,34	-€ 2.808,04	€ 102.827,30
00660.00.31	PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per pulizia locali SEDE VIA MANICARDI - 3 FEBBRAIO	72/2024	€ 189.306,89	€ 6.623,36	€ 195.930,25
	TOTALI			€ 3.815,32	

annualità 2025 riduzione per un importo di € 1.412,41 IVA compresa

Voce di bilancio	Servizio e descrizione locali	Impegni	Impegnato 2025	Importo integrazione / riduzione	Totale
0660.00.25	Prestaz. per pulizia locali SERVIZI GENERALI – sede C.so a. Pio, QuiCittà, Magazzino, ex Ostello Gioventù	27/2025	€ 10.778,72	-€ 1.119,59	€ 9.659,13
00660.00.31	PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per pulizia locali SEDE VIA MANICARDI - 3 FEBBRAIO	42/2025	€ 16.308,91	€ 2.532,00	€ 18.840,91
	TOTALI			€ 1.412,41	

Dato atto che rimane confermato il CIG derivato **9069435E83**;

Dato atto che i servizi saranno fatturati dalla mandataria e dalla mandante in funzione delle prestazioni eseguite;

Precisato che:

- Dal 01/07/2023 è efficace il D.lgs. n. 36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78”;
- Ai sensi dell’art.226 comma 2 del D.lgs. 36/2023, le disposizioni del D.lgs. 50/2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso;
- l’ordinativo di fornitura n. Registro n° PI013710-22 del 14.01.2022 di adesione alla Convenzione

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

Intercent-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2”, sopra richiamata, è precedentemente all’entrata in vigore del D.Lgs 36/2023;

- Il regime da applicare all’affidamento in oggetto, rimane pertanto quello disciplinato dal D.lgs. 50/2016;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che il Comune di Carpi è stazione appaltante in possesso di qualificazione al livello L2 per importi fino alle soglie di rilevanza europea sia per lavori che forniture e servizi, ai sensi dell’art 63 del D.lg.s 36/2023;

Vista la seguente normativa:

- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e il D. L. 76/2020, convertito con Legge 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021 convertito con Legge 108/2021;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000, così modificato dall’art. 74 del D.lgs. 118/2011, introdotto dal D.lgs. 126/2014;

Richiamati i seguenti atti:

- il Regolamento Comunale dei contratti approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 148 del 22/12/2015, dichiarata immediatamente eseguibile;
- l’articolo 19 del Regolamento di Contabilità del Comune di Carpi;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017, divenuto esecutivo in data 09/01/2018;

Richiamati altresì i seguenti atti del Comune di Carpi attinenti la programmazione finanziaria:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 28/12/2023, avente per oggetto “Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione strategica 2019/2024- Sezione operativa 2024/2026”;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 28/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2024-2026”;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 279 del 28/12/2023, avente per oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2024-2026”;

Preso atto che l’acquisto rientra nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 in cui trova apposita disponibilità al CUI S00184280360202100051;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e che rappresenta parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. **di approvare** la modifica del contratto derivante dall’adesione alla Convenzione Intercent-ER “Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2”, stipulata tra l’agenzia Intercent-ER e il RTI costituito

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

tra Rekeep S.p.A., sede legale in Zola Predosa (Bologna), via Poli 4, P. IVA 02402671206, nella sua qualità di impresa mandataria e la mandante Consorzio Stabile Ecobi Società Consortile a RL Impresa Sociale, sede legale in Modena via Alberto Brasili 91, P. IVA 03194231209, mediante la predisposizione dell'ordinativo "Atto Aggiuntivo N. 14 – Rif. GB SCAI 38-25278-Rev. 1" di integrazione all'ordinativo principale (numero di registro PI013710-22);

2. **di determinare** un'integrazione dell'ordinativo principale PI013710-22 di € 4.285,02 oltre IVA al 22% per complessivi € 5.227,72 come di seguito indicato:
 annualità 2024 per € 3.127,31 oltre IVA al 22% per un totale di € 3.815,32 (IVA inclusa);
 annualità 2025 per € 1.157,71 oltre IVA al 22% per un totale di € 1.412,41 (IVA inclusa);
3. **di modificare** gli impegni di spesa sulle annualità 2024 e 2025, già assunti con determinazione dirigenziale 14/2022, corrispondenti all'ordinativo di fornitura iniziale, in conformità al trasferimento dei Servizi Demografici presso la nuova sede (ed. 66) e della conseguente chiusura della sede del Servizio Elettorale di via Don Minzoni n. 1/AA (ed. 04), per l'importo di € 4.285,02 oltre IVA al 22% per complessivi € 5.227,72 IVA compresa, come di seguito indicato:

annualità 2024 riduzione per un importo di € 3.815,32 IVA compresa

Voce di bilancio	Servizio e descrizione locali	Impegni	Impegnato 2024	Importo integrazione / riduzione	Totale
0660.00.25	Prestaz. per pulizia locali SERVIZI GENERALI – sede C.so a. Pio, QuiCittà, Magazzino, ex Ostello Gioventù	57/2024	€ 105.635,34	-€ 2.808,04	€ 102.827,30
00660.00.31	PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per pulizia locali SEDE VIA MANICARDI - 3 FEBBRAIO	72/2024	€ 189.306,89	€ 6.623,36	€ 195.930,25
	TOTALI			€ 3.815,32	

annualità 2025 riduzione per un importo di € 1.412,41 IVA compresa

Voce di bilancio	Servizio e descrizione locali	Impegni	Impegnato 2025	Importo integrazione / riduzione	Totale
0660.00.25	Prestaz. per pulizia locali SERVIZI GENERALI – sede C.so a. Pio, QuiCittà, Magazzino, ex Ostello Gioventù	27/2025	€ 10.778,72	-€ 1.119,59	€ 9.659,13
00660.00.31	PRESTAZIONI DI SERVIZI Prestaz. per pulizia locali SEDE VIA MANICARDI - 3 FEBBRAIO	42/2025	€ 16.308,91	€ 2.532,00	€ 18.840,91
	TOTALI			€ 1.412,41	

4. **di dare atto che** rimane confermato il CIG **9069435E83 (derivato da CIG 7746505A25)**;
5. **di dare atto che** il CPV è **90910000-9**;
6. **di dare atto che** tale atto sarà formalizzato mediante predisposizione di ordinativo di integrazione all'ordinativo principale (numero di registro PI013710-22) di adesione alla Convenzione Intercent-ER;
7. **di dare atto che** i pagamenti saranno effettuati ai sensi del D.Lgs. n.231/2002 e successive modifiche mediante bonifico sul conto corrente dedicato;
8. **di dare atto** che è stata verificata la regolarità contributiva delle imprese attestata come segue:
per la ditta Rekeep S.p.A. da Durc Protocollo INAIL_45743132 con scadenza validità 01.02.2025;
per il Consorzio Stabile EcoBi Società consortile a.r.l. - impresa sociale mediante acquisizione di dichiarazione di non avere dipendenti propri, avvalendosi di personale delle consorziate esecutrici;
per Aliante coop.va sociale, in qualità di consorziata esecutrice, da DURC Numero Protocollo INAIL_45638681 con scadenza validità 29.01.2025;
9. **di dare atto** che l'acquisto rientra nel Programma biennale egli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 in cui trova apposita disponibilità al CUI S00184280360202100051;
10. **di dare atto** che il Responsabile di Procedimento è la dott.ssa Susi Tinti, Dirigente del Settore Affari Generali dell'Unione delle Terre d'Argine;
11. **di dare atto** che il direttore dell'esecuzione individuato ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.l.gs. 50/2016 è la dott.ssa Simona Bottazzi, Responsabile del Servizio Acquisti in comune;
12. **di dare atto** che in considerazione dell'articolazione del servizio il DEC è coadiuvato nel controllo dell'esecuzione dalla dott.ssa Ester Novellini del Servizio Acquisti in comune, con funzione di direttore operativo;
13. **di ottemperare** agli adempimenti in materia di trasparenza dall'art. 28, comma 1, del D.lgs. 36 del 2023 e dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 assicurando il collegamento tra la sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente e la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'ANAC, la quale assicura la tempestiva pubblicazione sul proprio portale dei dati ricevuti.

Il Dirigente
TINTI SUSI

OGGETTO: Atto aggiuntivo n. 14 all'ordinativo n° PI013710-22 di adesione alla Convenzione di Intercent-ER "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 2 provincia di Modena - Periodo dal 01.02.2022 al 31.01.2025 - Attivazione servizio di pulizia presso la nuova sede dei Servizi Demografici e relativa riduzione ed integrazione degli impegni di spesa anni 2024 e 2025

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
2.808,04	1.03.02.13.002	0103103.00660.00.25	2024	9069435E83	00057
6.623,36	1.03.02.13.002	0111103.00660.00.31	2024	9069435E83	00072

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

26/10/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa