

Registro Generale N. 700/2024 del 10/08/2024

**Determinazione del Dirigente del
Settore S5 - OPERE PUBBLICHE - MANUTENZIONE DELLA
CITTÀ
5AM - PROGRAMMAZIONE - CONTROLLO - SEGRETERIA
AMMINISTRATIVA**

"Manutenzione ordinaria viabilità e segnaletica - Gestione 2024 - 2025. Forniture di materiali per interventi da eseguirsi in amministrazione diretta" (76/24) - Impegno della spesa

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la deliberazione di Consiglio Comunale **n. 84 del 28.12.2023**, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2024/2026;
- la delibera del Consiglio Comunale **n. 85 del 28.12.2023**, di "Approvazione del bilancio di previsione 2024-2026", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di Giunta Comunale **n. 279 del 28.12.2023**, di "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2024-2026", dichiarata immediatamente eseguibile;

Considerato che:

- il Servizio Manutenzione Strade ed il Servizio Manutenzione Segnaletica Stradale hanno tra i propri compiti d'istituto quello di garantire, per quanto possibile, il mantenimento in condizioni di sicurezza ed efficienza di tutta la rete viaria, sia urbana che extraurbana e di tutta la relativa segnaletica stradale, sia verticale che orizzontale;
- l'organizzazione di queste fondamentali operazioni di mantenimento comportano diversità di interventi, che quando sono di considerevole entità risultano facilmente quantificabili quindi programmabili ma, quando l'entità diminuisce di importanza o di dimensioni, aumentando però la frequenza di accadimento e la diversità della tipologia dell'intervento medesimo, diventano di impossibile predeterminazione quindi difficilmente preventivabili. Perciò, mentre si demanda l'esecuzione dei macro interventi a contratti d'appalto sia per l'esecuzione di lavori per la realizzazione di grandi forniture, l'esecuzione dei micro interventi è sempre

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

avvenuta e come tale dovrà continuare ad avvenire, affrontando ogni singolo caso in modo mirato con l'acquisto dei materiali e/o attrezzi atti a facilitare e a rendere più immediato l'intervento manutentivo eseguito in amministrazione diretta, cioè con personale dipendente.

- le forniture previste nella relazione tecnica di previsione della spesa per l'anno 2024 e 2025 a firma del tecnico incaricato arch. Mariangela Varesano, presentano le seguenti caratteristiche:
 - forniture e prestazioni minute ed urgenti per la gestione ordinaria del servizio di manutenzione di viabilità, strade e segnaletica;
 - forniture non prevedibili e non quantificabili che si manifestano solo nel momento del bisogno;
 - forniture di impossibile quantificazione a priori degli importi contrattuali, se non al momento dell'ordinativo;
- La tipologia di acquisto, a puro titolo esemplificativo e non esaustivo è la seguente:
 - Acquisto di segnali stradali, ferro, dissuasori di sosta, specchi parabolici, new jersey, ecc.;
 - Acquisto di materie prime quali materiali ghiaiosi e conglomerati bituminosi, emulsioni bituminose, manufatti in ghisa, manufatti in cemento, materiali edili, pali in castagno, ecc.
 - Materiali di consumo per il ripristino di parti, attrezzi ed attrezzature in uso, acquisto di piccoli utensili, minuteria varia;
 - forniture con carattere di urgenza e tempestività tali da essere possibili solo rivolgendosi a Ditte facilmente raggiungibili ed eseguibili direttamente dagli stessi operatori del servizio manutentivo;

Visto il quadro economico nel quale sono stimati gli importi necessari a garantire quanto descritto precedentemente, così dettagliato:

	Importo
1) Acquisto materiale	€ 32.258,06
2) Somme a disposizione dell'Amministrazione	
• Incentivi per funzioni tecniche 2%	€ 645,16

• Iva 22% sugli acquisti e arrotondamenti	€ 7.096,77
Importo somme a disposizione	€ 7.741,94
Importo complessivo	€ 40.000,00

Dato atto:

- che le forniture in oggetto non rientrano nel Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi in quanto si tratta di forniture con costi inferiori a € 140.000 nel triennio;
- che la suddetta spesa di **€ 40.000,00** trova copertura finanziaria alla Voce di Bilancio **2290.00.02** "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisto materiali per lavori in econom. VIABILITA' SEGNALETICA E SEMAFORI" nel modo seguente:
 - per **€ 20.000,00** nell'annualità 2024 con relativa esigibilità;
 - per **€ 20.000,00** nell'annualità 2025 con relativa esigibilità;
- che, relativamente agli acquisti succitati, non essendo predeterminabili ma rilevabili solo al verificarsi dell'effettiva necessità e al fine di poter garantire una più efficace operatività, si provvederà ad assegnazioni dirette alle singole ditte scelte di volta in volta per tipologia merceologica ed indicate nell'elenco ditte di cui in allegato, sottoscritto dal RUP e depositato agli atti del servizio amministrativo del Settore S5 col Prot. Gen.le n. 55776 del 08.08.2024;
- che le transazioni relative alle forniture di cui al punto 1) del Quadro Economico succitato, verranno comunque effettuate con idonei mezzi di pagamento che consentano la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi dell'art. 6 comma 2 della L. 136/2010 ed il CIG relativo verrà acquisito di volta in volta al verificarsi dell'effettiva necessità ed inserito nelle liquidazioni tecniche a cura del settore competente;
- che verrà nominato con il presente atto, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della L. 241/90 ed in qualità di Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, l'Ing. **Stefania Cupo** in forza al Settore S5;
- che l'Arch. **Mariangela Varesano** del Settore S5 sarà nominato con il presente atto in qualità di Tecnico Incaricato;

Ritenuto che l'esecuzione delle forniture urgenti, oggetto del presente atto, aventi carattere ordinario ed essendo di lieve entità, possa essere disposta di volta in volta al verificarsi dell'evento di guasto improvviso, sempre nel rispetto delle risorse finanziarie assegnate dal Responsabile del servizio competente;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Richiamati:

- Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. del 18-08-2000 n. 267 art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e art. 183 "impegno di spesa";
- "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", approvato con D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e ss.mm.ii.;
- Regolamento generale di esecuzione approvato con D.P.R. del 05-10-2010, n. 207 per le norme ancora applicabili;
- la Legge n.136/2010 ad oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- il D.Lgs n. 33/2013 così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 avente ad oggetto: "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza", ai sensi dell'art. 37 c.1 lett. b) e dell'art. 23;
- il D.M. 55 del 03/04/2013 come integrato dal Decreto Legge n. 66 del 24.4.2014 nella parte in cui si prevede l'obbligo per i fornitori della P.A. di emettere fattura in forma esclusivamente elettronica a decorrere dal 31.03.2015;

Visti:

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 165 del 14.12.2017 così come modificato dalla Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 21.02.2019, in particolare art. n. 4 "Parere di regolarità contabile" ed art. n. 25 "L'impegno di spesa";

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 148 del 22.12.2015 così come modificato dalla Delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 29.04.2021 in particolare art. 59 "Forma del contratto";

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. **di approvare** la **"Manutenzione ordinaria viabilità e segnaletica - Gestione 2024 - 2025. Forniture di materiali per interventi da eseguirsi in amministrazione diretta" (76/24)** per una spesa complessiva di € 40.000,00, così come descritto nel Quadro Economico citato in premessa;
2. **di dare atto** che gli allegati alla presente determinazione che ne formano parte integrante sono i seguenti:
 - Relazione tecnica;
 - Relazione del Responsabile del Procedimento;
 - Elenco delle ditte, a cui ci si rivolgerà a seconda delle esigenze che di volta in volta si renderanno necessarie, depositato presso il servizio amministrativo del Settore S5, agli atti del prot. Gen.le n. 55776 del 08.08.2024;
3. **di assegnare** le forniture urgenti non predeterminabili previste al punto 1) del quadro economico descritto nelle premesse, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'**art.50 co. 1 lettera b) del D.Lsg 36/2023**, alle singole ditte, scelte di volta in volta per tipologia d'intervento e indicate nell'elenco in Allegato, sottoscritto dal RUP e depositato agli atti del servizio amministrativo del Settore S5;
4. **di impegnare** la spesa complessiva di **€ 40.000,00** alla Voce di Bilancio **2290.00.02 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisto materiali per lavori in econom. VIABILITA' SEGNALETICA E SEMAFORI"** (annualità 2024) nel modo seguente:
 - per **€ 20.000,00** nell'annualità 2024 con relativa esigibilità **subimpegnando** la quota di **€ 645,16** per incentivi 2% funzioni tecniche;
 - per **€ 20.000,00** nell'annualità 2025 con relativa esigibilità;
5. **di nominare**, relativamente alla **"Manutenzione ordinaria viabilità e segnaletica - Gestione 2024 - 2025. Forniture di**

materiali per interventi da eseguirsi in amministrazione diretta" (76/24) approvata con il presente atto:

- l'Ing. **Stefania Cupo** in forza al Settore S5, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della L. 241/90 ed in qualità di Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023,;
- l'Arch. **Mariangela Varesano** del Settore S5 in qualità di Tecnico Incaricato;

6. di dare atto:

- che le forniture in oggetto non rientrano nel Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi in quanto si tratta di noleggi con costi inferiori a € 140.000 nel triennio;
- che in base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012, n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010";
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termini di scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/13, così come modificato dal D.Lgs. 97/2016, ed dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":
 - ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";
 - ai sensi dell'art. 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 36/2023 nella sottosezione "bandi di gara e contratti";

7. **di formalizzare** i rapporti contrattuali relativamente al punto 1) del Quadro economico succitato, mediante la preventiva individuazione delle ditte esecutrici di cui all'Allegato C), mediante la richiesta di preventivo offerta per i singoli acquisti e la formalizzazione contrattuale avverrà mediante scambio di corrispondenza commerciale, in formato elettronico, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs 36/2023;

Il Dirigente
PAVIGNANI RENZO

**OGGETTO: "Manutenzione ordinaria viabilità e segnaletica - Gestione 2024 - 2025.
Forniture di materiali per interventi da eseguirsi in amministrazione diretta"
(76/24) - Impegno della spesa**

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
20.000,00	1.03.01.02.999	22900002	2024	CIG non gestito	01421
20.000,00	1.03.01.02.999	22900002	2025	CIG non gestito	00172

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

10/08/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario
CRISTOFORETTI DANIELE

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa