

Registro Generale N. 674/2024 del 02/08/2024

**Determinazione del Dirigente del
Settore S2 - SVILUPPO CULTURALE - PROMOZIONE DELLA
CITTÀ
BIBLIOTECHE**

Biblioteche - LaCarpiEstate - La Festa del Racconto - approvazione degli affidamenti diretti ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023, per il servizio di stampa del booklet FDR2024 e del servizio di Social Adv Management. Impegno euro 5.538,00.

Richiamati i seguenti atti:

- la Delibera di Giunta comunale n. 280 del 28.12.2023 ad oggetto “Festa del Racconto 2024, XIX edizione. Autorizzazione alla realizzazione dell’iniziativa” con la quale venivano approvate le date di realizzazione dell’edizione 2024 oltre alle spese di euro 11.000,00 per l’incarico della curatela e di euro 16.000,00 euro per la promozione con ufficio stampa esterno, ritenute indispensabili per l’avvio della progettazione della rassegna e per la costruzione di un programma qualificato e articolato con eventi e ospiti di alto profilo, di richiamo nazionale e internazionale;
- la determinazione dirigenziale n. 86/2024 del 12/02/2024, con la quale, oltre a nominare la commissione di valutazione per il conferimento dell’incarico esterno di prestazione professionale per l’ideazione e la cura del programma artistico – letterario adulti della Festa del Racconto, si nominava la dott.sa Paola Domenicali responsabile del Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi che già ricopre il ruolo di RUP ex art 15 D.Lgs 36/2023;
- la determinazione dirigenziale n. 179 del 08/03/2024, con la quale veniva affidato a Leonardo G. Luccone, a seguito di procedura comparativa, l’incarico esterno di prestazione professionale per l’ideazione e la cura del programma artistico - letterario adulti della Festa del Racconto;
- la determinazione dirigenziale n. 180 del 08/03/2024 con la quale è stato accertato il contributo e contestualmente prenotata la spesa di euro 78.000,00 per la Festa del Racconto edizione 2024 e assegnati i contributi di euro 5.000,00 alla Fondazione Campori per gli eventi del Comune di Soliera e di euro 5.000,00 per gli eventi del Comune di Novi di Modena;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 17/03/2024, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Approvazione orientamenti e calendario rassegne. Approvazione programma de LaCarpiEstate Sport 2024: individuazione di iniziative che rientrano nella casistica di esenzione dal canone patrimoniale di occupazione di suolo pubblico (art. 78 comma 1 lett. q) del Regolamento approvato con D.C.C. n. 29/2021 e ss.mm.ii), riconoscimento di sovvenzione e di vantaggi economici indiretti in favore dell’Associazione Polisportiva Dilettantistica Nazareno”, con la quale si è dato avvio alla programmazione delle iniziative estive organizzate e/o sostenute dall’Amministrazione;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 150 del 23/07/2024, esecutiva a norma di legge, a oggetto “Biblioteche - Festa del Racconto 2024, XIX edizione nell’ambito delle iniziative della CarpiEstate 2024. Approvazione programma e piano economico dell’iniziativa”, con la quale si è approvata la programmazione definitiva della manifestazione ed il relativo quadro economico;
- la determinazione dirigenziale n. 640/2024 del 26/07/2024 ad oggetto “Biblioteche - la Carpi Estate 2024 - approvazione degli affidamenti diretti ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023, per i servizi di comunicazione e promozione della Festa del Racconto XIX edizione, luglio - dicembre 2024. Impegno euro 8.186,40” con la quale si istituisce l’ufficio stampa esterno;

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

Confermato che la Festa del Racconto 2024 sarà organizzata anche per la XIX edizione dal 2 al 6 ottobre dai Comuni di Carpi, Campogalliano, Novi di Modena e Soliera, mantenendo un carattere distrettuale al fine di coinvolgere in maniera attiva e partecipata i Comuni dell'Unione delle Terre d'Argine;

Dato atto che si intende promuovere la Festa del Racconto mediante la realizzazione di materiale promozionale cartaceo, più precisamente il programma della manifestazione, in un numero di copie idoneo e conforme a quanto sancito dai criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministeriale del Ministero della Transizione Ecologica del 19/10/2022 (G.U. 282 del 02/12/2022) adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione adottato con il Decreto Interministeriale dell'11 aprile 2008 (G.U. n. 107 dell'8 maggio 2008) e ss.mm.ii.;

Tenuto conto inoltre che si intende promuovere la Festa del Racconto anche attraverso i canali social aumentando la visibilità, dietro compenso e sulla base di una strategia pubblicitaria, delle pagine dedicate alla rassegna;

Ritenuto necessario, pertanto, individuare operatori economici specializzati nei settori di riferimento, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza amministrativa, indicati dagli articoli del Titolo I, Parte I, Libro I del D.Lgs. 36/2023;

Considerato:

- che il Comune di Carpi risulta qualificato come Stazione Appaltante in quanto iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC al n. 0000166117;
- l'obbligo e le relative sanzioni per le Amministrazioni Locali di fare ricorso per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 7 D.L. n. 52/2012 conv. Nella Legge n. 94/2012 e dell'art. 1 comma 1 del D.L. n. 95/2012 conv. nella Legge 135/2012, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici, restando gli obblighi e le facoltà concernenti gli approvvigionamenti attraverso le convenzioni quadro e quelle stipulate da Consip e Intercent-ER (L. 296/2006 art. 1 c. 450);

Dato atto che, sia per la fornitura che per il servizio di cui al presente atto, è ammessa l'acquisizione in deroga agli obblighi di approvvigionamento sul mercato elettronico previsti per le Pubbliche Amministrazioni considerato il loro esiguo importo, come consentito dal comma 130 dell'art. 1 della l. 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1 comma 450 della l. 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando la soglia per non ricorrere al mercato elettronico da euro 1.000,00 a euro 5.000,00;

Visti:

- l'art. 192 del d. lgs. n. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, commi 1 e 2 del d. lgs. n. 36/2023 che prevede che in caso di affidamento di contratti pubblici le Stazioni appaltanti e gli Enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, in caso di affidamento diretto la determinazione a contrarre individua

l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

- l'art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. n. 36/2023 che con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore a euro 140.000,00 dispone che le Stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi e forniture, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche senza consultazione di più operatori economici;

Visto il preventivo presentato da un operatore economico esperto nel settore degli stampati, in accordo con il curatore e nel rispetto del principio di rotazione, per la stampa del libretto della Festa del Racconto 2024:

	Operatore Economico	Descrizione prestazione	Prot. preventivo	Spesa Euro
1	GECA SRL Via Monteferrato 54, 20098, San Giuliano Milanese (MI) P.IVA 04274540154	Stampa booklet autocopertinato 44 pagine - 4+4 colori, su carta Usomano da 100 gr. 10.000 unità	50964_18072024	2.600,00 (+ IVA al 22%) Totale 3.172,00

Ritenuta congrua ed economica la spesa complessiva da parte del RUP in base anche al confronto con il preventivo, agli atti del prot. gen.le n. 50653 del 16/07/2024, dell'operatore economico Fotolito Moggio col quale è in essere un accordo quadro, contratto d'appalto per servizi di stampa agli atti del prot. gen.le UTA n. 55119 del 27.07.2022, che non include il formato richiesto;

Visto inoltre il seguente preventivo presentato da operatore economico esperto nel settore Social Adv Management, in accordo col curatore e nel rispetto del principio di rotazione, per la promozione delle pagine social della rassegna per il periodo di luglio - dicembre 2024:

	Operatore Economico	Descrizione prestazione	Prot. preventivo	Spesa Euro
2	No Panic srl Via Giacinto Collegno 4 - 10143 - Torino (TO) P.IVA 11856560013	Gestione Advertisement Costi vivi di sponsorizzazione, valutati in 2000€	53478_29072024	300.00 (+ IVA al 22%) + 2.000,00 (iva inclusa) Totale 2.366,00

Ritenuto il preventivo sopra menzionato congruo in base all'esperienza maturata dal RUP in analoghi affidamenti per le rassegne precedenti;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 28/12/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2024/2026" e ss.mm.ii. ;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 85 del 28/12/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2024-2026" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 279 del 28/12/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2024 – 2026" e ss.mm.ii.;

Accertato:

- che la spesa complessiva di euro 5.538,00 trova copertura finanziaria, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al d. lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del d. lgs. 126/2014, nel bilancio di previsione 2024-2026 (annualità 2024) alla voce di bilancio 1670 00 47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI-prestaz.finanz. SPONSOR biblioteca";
- che ogni affidamento in oggetto non rientra nel programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 28/12/2023, in quanto comportano costi inferiori a euro 140.000,00 nel triennio;
- è stata verificata la regolarità contributiva di GECA srl mediante DURC online INPS_41187495 del 02/06/2024 con validità fino al 30/09/2024, e sono stati effettuati tutti gli altri controlli amministrativi;
- che è stato attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il CIG nr. B2A1A0F77C a oggetto "Biblioteche - La Carpi Estate 2024 - FDR 2024 – GECA stampa 10.000 programmi FdR24";
- è stata verificata la regolarità contributiva di NOPANIC srl mediante DURC online INPS_40955175 del 14/05/2024 con validità fino al 11/09/2024, e sono stati effettuati tutti gli altri controlli amministrativi;
- che è stato attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il CIG nr. B2A15944F4 a oggetto "Biblioteche – Festa del Racconto 2024 - NOPANIC -Servizio pubblicità sponsorizzate sui SOCIAL";
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d. lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 74 del d. lgs. n. 118/2011, introdotto dal d. lgs. n. 126/2014;
- che le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della l. 13.08.2010 n. 136 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di risoluzione del contratto;
- che, in base a quanto previsto dal d. lgs. n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010, ancora in vigore;

Vista la seguente normativa:

- d. lgs. n. 267/2000 a oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con particolare riferimento all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", all'art. 183 "Impegno di spesa";
- d. lgs. n. 118/2011 a oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1

e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

- d. l. n. 66/2014 a oggetto “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale” che, all’art. 25, prevede l’estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;
- l. n. 136/2010 a oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all’art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- l. n. 217/2010 a oggetto “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 Misure urgenti in materia di sicurezza”;
- d. lgs. n. 33/2013 a oggetto “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, in particolare riferimento all’art. 15 “Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza”;
- d. l. n. 66/2014 a oggetto “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale” che, all’art. 25, prevede l’estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;
- l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (Legge di stabilità 2016) art. 1 comma 502;
- d. lgs. n. 97/2016 a oggetto “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- d. lgs. n. 36/2023 a oggetto “Codice dei contratti pubblici”;

Richiamati, inoltre:

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015, art. 59 forma del contratto così come modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 29.04.2021;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 165 del 14.12.2017, in vigore dal 9 gennaio 2018, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 21.02.2019;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l’insussistenza, ai sensi dell’art.16 del d. lgs n. 36/2023, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati

1. di approvare la stampa del booklet FDR2024 e la Gestione Advertisement esterna delle pagine social, ai fini della promozione della Festa del Racconto 2024;

2 di affidare direttamente, ai sensi dell’art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023, ai seguenti operatori per i servizi in oggetto:

	Operatore Economico	Descrizione prestazione	Prot. preventivo	Spesa Euro
1	GECA SRL Via Monteferrato 54, 20098, San Giuliano Milanese (MI) P. IVA 04274540154	Stampa booklet autocopertinato 44 pagine - 4+4 colori, su carta Usomano da 100 gr. 10.000 unità	50964_18072024	2.600,00 (+ IVA al 22%) Totale 3.172,00
2	NO PANIC srl Via Giacinto Collegno 4 - 10143 - Torino (TO) P.IVA 11856560013	Gestione Advertisement Costi vivi di sponsorizzazione, valutati in 2000€	53478_29072024	300.00 (+ IVA al 22%) + 2.000,00 (iva inclusa) Totale 2.366,00

3. di sub - impegnare la somma di euro 5.538,00 nel bilancio di previsione 2024-2026 (annualità 2024) alla prenotazione di spesa 01022/2024 assunta con la determinazione dirigenziale n. 180/2024 del 08/03/2024 di accertamento del contributo dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Carpi, sulla voce di bilancio 1670.00.47 "PRESTAZIONI DI SERVIZI-prestaz.finanz. SPONSOR biblioteca" e così ripartita:

- euro 3.172,00 in favore di GECA SRL;
- euro 2.366,00 in favore di NO PANIC srl;

4. di dare atto:

- che la fornitura è conforme ai criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministeriale del Ministero della Transizione Ecologica del 19/10/2022 (G.U. 282 del 02/12/2022) adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione adottato con il Decreto Interministeriale dell'11 aprile 2008 (G.U. n. 107 dell'8 maggio 2008) e ss.mm.ii.;
- è stata verificata la regolarità contributiva di GECA srl mediante DURC online INPS_41187495 del 02/06/2024 con validità fino al 30/09/2024, e sono stati effettuati tutti gli altri controlli amministrativi;
- che è stato attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il CIG nr. B2A1A0F77C a oggetto "Biblioteche - La Carpi Estate 2024 - FDR 2024 – GECA stampa 10.000 programmi FdR24";
- è stata verificata la regolarità contributiva di NOPANIC srl mediante DURC online INPS_40955175 del 14/05/2024 con validità fino al 11/09/2024, e sono stati effettuati tutti gli altri controlli amministrativi;
- che è stato attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il CIG nr. B2A15944F4 a oggetto "Biblioteche – Festa del Racconto 2024 - NOPANIC -Servizio pubblicità sponsorizzate sui SOCIAL";
- che ogni contratto verrà formalizzato mediante corrispondenza commerciale tramite lettera di conferma d'ordine ai sensi dell'art. 18 comma 1 del d.lgs. 36/2023;
- che ogni affidamento in oggetto non rientra nel programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 28/12/2023, in

quanto comporta costi inferiori a euro 140.000,00 nel triennio;

- che in base a quanto previsto dal d. lgs. 09.11.2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture assegnate al settore sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che ogni affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della l. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della l. n. 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", in termini di scissione dei pagamenti (split payment), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

5. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000, che gli impegni di spesa adottati con il presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

6. di dare atto infine:

- che l'esecuzione dell'affidamento è prevista nell'annualità 2024, ne consegue che l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL, è prevista nell'anno 2024;
- che il Responsabile del Procedimento (RP ex art 5 L. 241/1990) è individuato nella persona della dott.ssa Paola Domenicali responsabile del Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi che già ricopre il ruolo di RUP ex art 15 D.Lgs 36/2023 come da Determinazione dirigenziale 86/2024 del 12/02/2024;

7. di assolvere agli obblighi di pubblicazione previsti:

- dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs n. 97/2016, mediante la pubblicazione dei dati in formato tabellare sul sito internet dell'Ente, in "Amministrazione Trasparente", sezione "Provvedimenti";
- dall'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 nonché dalla delibera ANAC n. 264 del 20.06.2023 come modificata e integrata con delibera n. 601 del 19.12.2023, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, in "Amministrazione Trasparente", sezione "Bandi di gara e contratti" e presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso ANAC.

8. di disporre, infine, che il presente atto sia inviato a cura del Settore U3 alla competente Sezione Regionale della Corte dei Conti, secondo quanto disposto dall'art. 1, comma 173, della l. 266/2005 (Finanziaria), come stabilito con deliberazione 4/2006 della Sezione Autonomie e con modalità operative fornite con comunicazioni della Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per l'Emilia Romagna (prot. n. 0003358 del 16.12.2008 e prot. n. 1389 del 16.03.2009), in quanto trattasi di spesa di iniziativa culturale complessivamente superiore a euro 5.000,00 nell'annualità 2023.



S2 - SVILUPPO CULTURALE - PROMOZIONE DELLA CITTÀ
BIBLIOTECHE

Il Dirigente
LENZERINI GIOVANNI

OGGETTO: Biblioteche - LaCarpiEstate - La Festa del Racconto - approvazione degli affidamenti diretti ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023, per il servizio di stampa del booklet FDR2024 e del servizio di Social Adv Management. Impegno euro 5.538,00.

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
3.172,00	1.03.02.02.005	16700047	2024	B2A1A0F77C	01022.005
2.366,00	1.03.02.02.005	16700047	2024	B2A15944F4	01022.006

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria: **FAVOREVOLE.**

02/08/2024

Per Il Responsabile del Settore Finanziario
Il Dirigente sostituto
FERRARI MARIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa