

Registro Generale N. 611/2023 del 09/08/2023

Determinazione del Dirigente del Settore S2 - SVILUPPO CULTURALE - PROMOZIONE DELLA CITTÀ BIBLIOTECHE

Biblioteche - affidamento diretto per fornitura di materiale espositivo e di conservazione ai sensi dell' art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023 per le attività della Biblioteca A. Loria - Impegno totale di spesa: euro 1.449,06.

Preso atto che la Biblioteca A.Loria ha fra i suoi obiettivi:

- il migliorare l'esperienza dei visitatori, aumentare la visibilità dei contenuti e promuovere il coinvolgimento della comunità;
- la conservazione del materiale documentario e librario preservandolo per le generazioni future;

Valutato di realizzare gli obiettivi sopra citati attraverso l'acquisto:

- di appositi supporti espositivi che consentano di organizzare e presentare i materiali in modo più accessibile e attraente per i lettori così da incoraggiare una maggiore fruizione dei libri, giornali, riviste e risorse multimediali disponibili nella biblioteca;
- di appositi raccoglitori atti alla protezione e allo stoccaggio del materiale documentario presso i depositi della biblioteca;

Visti pertanto:

- l'art. 192 del d. lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 17, commi 1 e 2 del d. lgs. n. 36/2023 che prevede che in caso di affidamento di contratti pubblici le Stazioni appaltanti e gli Enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, in caso di affidamento diretto la determinazione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- l'art. 50 del d.lgs. 36/2023 che, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore a euro 140.000,00, dispone che le Stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi e forniture, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche senza consultazione di più operatori economici;

Considerato che il Comune di Carpi:

- è iscritto all'AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti) di ANAC al n. 0000166117;
- è qualificato ai sensi dell'art. 63 e dell'allegato II.4 del d. lgs. 36/2023 per i livelli L2 e SF2;

Precisato che:

- in base alla normativa vigente in materia di procedure d'acquisti di beni e servizi (art. 26, comma 1,

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

Legge 488/1999 e s.m.i.), si è provveduto alla consultazione del portale www.intercent-er.it della Regione Emilia Romagna e del portale www.acquistinretepa.it, del Ministero dell'Economia e delle Finanze e Consip, riscontrando che non sono attive, né in fase d'attivazione, convenzioni per servizi/forniture comparabili per caratteristiche a quello oggetto del presente appalto;

-per motivi di economicità e speditezza del procedimento, si ritiene di acquisire i servizi sopra menzionati in deroga agli obblighi di approvvigionamento sul mercato elettronico previsti per le Pubbliche Amministrazioni considerato il loro esiguo importo, come consentito dal comma 130 dell'art. 1 della l. 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019), che ha modificato l'art. 1 comma 450 della l. 27 dicembre 2006 n. 296, innalzando la soglia per non ricorrere al Mercato Elettronico da euro 1.000,00 a euro 5.000,00;

Visto il preventivo dell'operatore economico "Due TI forniture s.r.l.", con sede legale in via N. Biondo, 2-4-6 – 41012 Carpi (Mo), P. IVA 00714330362, per materiale espositivo e di conservazione per l'importo di 1.187,75 + IVA al 22%, per l'importo complessivo di Euro 1.449,06, come da preventivo agli atti del prot. gen.le n. 48556 del 22/07/2023, ritenuto congruo e in linea con i prezzi di mercato;

Accertato:

- che la fornitura in oggetto si configura tra le prestazioni di servizi affidabili direttamente come consentito dall'art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023;
- che il contratto verrà formalizzato mediante corrispondenza commerciale secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;
- che la fornitura non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministeriale del Ministero della Transizione Ecologica del 19/10/2022 (G.U. 282 del 02/12/2022), adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione adottato con il Decreto Interministeriale dell'11 aprile 2008 (G.U. n. 107 dell'8 maggio 2008) e ss.mm.ii.;
- che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi sono rispettati gli obblighi di astensione di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., all'art. 7 D.P.R. 16/04/2013 n. 62;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria dell'Ente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 04/05/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) - DUP SeS 2019/2024 - SeO 2023/2025" ss.mm.ii.;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 32 del 04/05/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023-2025" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 58 del 05/05/2023, esecutiva a norma di legge, a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2023 - 2025 - Parte finanziaria" e ss.mm.ii.;

Accertato:

- che la spesa complessiva pari a euro 1.449,06 trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2023-2025 (annualità 2023) alla voce di bilancio n. 1660.00.06 "ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisto materiale didattico BIBLIOTECA";
- che è stato attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il CIG nr. **Z023C06005** a oggetto "Biblioteca A.Loria - Due Ti Forniture - fornitura materiale espositivo e di conservazione";
- che l'affidamento in oggetto non rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 04/05/2023, in quanto comporta costi inferiori a euro 40.000,00 nel biennio;
- che è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico Due TI forniture s.r.l.

mediante DURC online con prot. INAIL_39692628 a scadenza il 17/11/2023 e che è stato effettuato il controllo del casellario informatico e le altre verifiche di rito;

- che il contratto verrà formalizzato mediante corrispondenza commerciale tramite lettera di conferma d'ordine ai sensi dell'art. 18 comma 1 del d.lgs. 36/2023;
- che le parti contraenti dichiarano di assumersi tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti e dei flussi finanziari connessi, così come stabilito all'art. 3 della L. n. 136/2010 e la mancata ottemperanza alle norme suddette sarà causa di rivalsa in danno;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del d. lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art. 74 del d. lgs. n. 118/2011, introdotto dal d. lgs. n. 126/2014;
- che, in base a quanto previsto dal d. lgs. n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010, ancora in vigore;

Vista inoltre la seguente normativa:

- d. lgs. n. 267/2000 a oggetto "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", con particolare riferimento all'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", all'art. 183 "Impegno di spesa";
- d. lgs. n. 118/2011 a oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- d. l. n. 66/2014 a oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che, all'art. 25, prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;
- DPR 207/2010 a oggetto Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE», per le parti ancora vigenti;
- l. n. 136/2010 a oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
- l. n. 217/2010 a oggetto "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 Misure urgenti in materia di sicurezza";
- d. lgs. n. 33/2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- l. n. 190/2014 a oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2015)" art. 1 relativo alla scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- d. l. n. 66/2014 a oggetto "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" che, all'art. 25, prevede l'estensione della fatturazione elettronica verso tutta la P.A.;
- l. n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato (Legge di stabilità 2016) art. 1 comma 502;
- d. lgs. n. 97/2016 a oggetto "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n.

190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

- d. lgs. n. 50/2016 a oggetto “Codice dei contratti pubblici”, per le parti ancora in vigore;

- d. lgs. n. 36/2023 a oggetto “Codice dei contratti pubblici”;

- il Decreto Ministeriale del Ministero della Transizione Ecologica del 19/10/2022 (G.U. 282 del 02/12/2022) adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione adottato con il Decreto Interministeriale dell'11 aprile 2008 (G.U. n. 107 dell'8 maggio 2008) e ss.mm.ii.;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del d. lgs n.36/2023, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Richiamati, inoltre:

- il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 148 del 22.12.2015, art. 59 forma del contratto così come modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 46 del 29.04.2021;

- il Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 165 del 14.12.2017, in vigore dal 9 gennaio 2018, modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 21.02.2019;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

per i motivi in premessa esposti e che qui si intendono integralmente riportati

1) di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023, la fornitura di materiale espositivo e di conservazione per le attività della Biblioteca A.Loria in favore di “Due TI forniture s.r.l.”, in via N. Biondo, 2-4-6 - 41012 Carpi (Mo), P. IVA 00714330362, per l'importo di euro 1.187,75 + IVA al 22%, per complessivo di euro 1.449,06 (iva al 22% compresa), come da preventivo agli atti del prot. gen.le n. 48556 del 22/07/2023, ritenuto congruo e in linea con i prezzi di mercato;

2) di impegnare, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al d. lgs. 118/2011, del DPCM 28/12/2011 e del d. lgs. 126/2014, la spesa complessiva pari a euro 1.449,06 che trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2023-2025 (annualità 2023) alla voce di bilancio n. 1660.00.06 “ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME Acquisto materiale didattico BIBLIOTECA”;

3) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

4) di dare atto, infine:

- che la fornitura in oggetto sarà effettuata nel corso del 2023, ne consegue che l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'art. 183 TUEL, è prevista nell'annualità 2023;

- che è stato attribuito dall'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) il CIG nr. **Z023C06005** a oggetto “Biblioteca A.Loria - Due Ti Forniture - fornitura materiale espositivo e di conservazione”;

- che l'affidamento in oggetto non rientra nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 04/05/2023, in quanto comportano costi inferiori a euro 40.000,00 nel biennio;
- che è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico Due TI forniture s.r.l. mediante DURC online con prot. INAIL_39692628 a scadenza il 17/11/2023 e che è stato effettuato il controllo del casellario informatico e le altre verifiche di rito;
- che il contratto verrà formalizzato mediante corrispondenza commerciale tramite lettera di conferma d'ordine ai sensi dell'art. 18 comma 1 del d.lgs. 36/2023;
- che in base a quanto previsto dal d. lgs. 09.11.2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, e alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
- che, conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni ancora vigenti contenute nel DPR n. 207/2010;
- che gli affidamenti di cui al presente atto saranno sottoposti alla normativa della l. n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 1 della l. n. 190/2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)", in termini di scissione dei pagamenti (*split payment*), con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del d. l. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che i servizi non rientrano nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministeriale del Ministero della Transizione Ecologica del 19/10/2022 (G.U. 282 del 02/12/2022) adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione adottato con il Decreto Interministeriale dell'11 aprile 2008 (G.U. n. 107 dell'8 maggio 2008) e ss.mm.ii.;
- che il Responsabile Unico di Progetto ex art 15 del d. lgs 36/2023 è individuato nella persona del dott.ssa Paola Domenicali, responsabile del Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi a seguito del decreto sindacale agli atti del prot. gen.le n. 1454 del 12.01.2022;
- che è individuato come Responsabile del Procedimento ex art. 5 del L. 241/1990 dott.ssa Paola Domenicali responsabile del Sistema bibliotecario integrato Loria/Castello dei Ragazzi a seguito del decreto sindacale agli atti del prot. gen.le n. 1454 del 12.01.2022 e che non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali ai sensi dell'art.6bis L.241/1990;
- che si assolve agli obblighi di pubblicazione previsti dal d. lgs. 33/13, così come modificato dal d. lgs. 97/2016, e dalle linee guida di ANAC, pubblicate con delibera n. 1310 del 28/12/2016, mediante la pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente":
 - ai sensi dell'art. 23 dei dati in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti";
 - ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 che prevede gli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e ai sensi 29, comma 1, del d. lgs. 50/2016 (valido fino al 31.12.2023) nella sottosezione "bandi di gara e contratti.



S2 - SVILUPPO CULTURALE - PROMOZIONE DELLA CITTÀ
BIBLIOTECHE

Il Dirigente
LENZERINI GIOVANNI

OGGETTO: Biblioteche - affidamento diretto per fornitura di materiale espositivo e di conservazione ai sensi dell' art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023 per le attività della Biblioteca A. Loria - Impegno totale di spesa: euro 1.449,06.

Euro	Piano Finanziario	Capitolo	Esercizio	CIG	Impegno N.
1.449,06	1.03.01.02.999	16600006	2023	Z023C06005	01404

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

09/08/2023

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa