

FORNITURA E POSA IN OPERA DI COMPLEMENTI DI ARREDO DI VARIO TIPO PER N. 2 CENTRI DIURNI ANZIANI E N. 1 "CARE RESIDENCE" (13 APPARTAMENTI) DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI CARPI (MO)

CIG Z383616B1B

**CPV - 39171000-1 SEGNALETICA DI INDICAZIONE ED INFORMAZIONE A PANNELLI,
SEGNALI DI SICUREZZA, TARGHE DI IDENTIFICAZIONE
CPV 39515000-5 TENDE, TENDINE, TENDAGGI E DRAPPEGGI**

Art. 1 - Oggetto e modalità dell'appalto di fornitura.....	2
Art. 3 - Importo fornitura	3
Art. 4 - Stazione Appaltante	3
Art. 5 - Requisiti essenziali della fornitura	3
Art. 6 - Tempi e modalità della fornitura	4
Art. 7 - Certificato di regolare esecuzione	4
Art. 8 - Garanzia post vendita	5
Art. 9 – Subappalto	5
Art. 11 - Servizio di consegna	5
Art. 12 - Disposizioni generali sui prezzi.....	5
Art. 13 - Stipula del contratto.....	6
Art. 14 - Pagamenti	6
Art. 15 - Informativa sul trattamento dei dati personali	7
Art. 16 - Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.....	7
Art. 17 - Altre disposizioni	8
Art. 18 - Risoluzione – Recesso - Fallimento.....	8
Art. 19 - Penali	8
Art. 20 - Divieti	9
Art. 21 - Controversie	9
Art. 22 - Norme finali	9

Art. 1 - Oggetto e modalità dell'appalto di fornitura

Il presente capitolato speciale d'appalto ha per oggetto la fornitura e posa in opera di complementi di arredo di vario tipo per n. 2 centri diurni anziani e n. 1 "care residence" (13 appartamenti) di proprietà del Comune di Carpi (MO).

La fornitura riguarda:

- Tende aricchiate per ingresso/soggiorno del Centro Diurno presso Fabbricato 1;
- Tende *vetrage* per ingresso Centro Diurno presso Fabbricato 1, ingresso soggiorno;
- Targa in alluminio decorazione a mezzo di stampa serigrafica per il cancello d'ingresso;
- Totem da interno autoportante realizzato con struttura in alluminio per atrio coperto;
- Targhe in metacrilato trasparente decorate a mezzo di stampa serigrafica di varie dimensioni da installare a parete nei tre fabbricati.

Il contratto comprende ogni fornitura di materiale, che dovrà essere consegnato perfettamente ultimato e funzionante, nonché la manodopera specializzata, qualificata e comune per l'installazione degli arredi che lo prevedono.

Sono altresì compresi nell'appalto tutti gli oneri:

- di imballaggio, di trasporto fino a destino e scarico;
- di montaggio secondo le prescrizioni di cui al presente Capitolato;
- di trasporto e smaltimento dei materiali di imballaggio e di risulta

Il dettaglio dei beni, le quantità, la tipologia di complementi, nonché i prezzi di riferimento per ciascun articolo oggetto della presente fornitura sono riportati nell'**allegato A** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente capitolato.

L'Ente si riserva, inoltre, prima dell'avvio dell'esecuzione, di richiedere sopralluoghi finalizzati ad una modifica progettuale più funzionale all'utilizzo degli spazi.

I materiali costituenti i vari complementi d'arredo dovranno essere rispettosi di tutti gli aspetti riguardanti la sicurezza chimica e meccanica dei materiali: atossici, ignifughi, lavabili, igienici e durevoli.

L'affidamento avviene mediante trattativa diretta sul MePA ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D. L. 76/2020, come convertito in Legge 120/2020 e s.m.i..

Art. 2 - Quantità, tipologia e luogo di destinazione

La fornitura in oggetto potrà avvenire in un'unica o più soluzioni, a seconda delle disponibilità della Ditta affidataria nel momento dell'ordinativo, presso la sede di via Nuova Ponente, n. 2 a Carpi.

Tutto il materiale dovrà essere accompagnato da relativo Documento di trasporto (DDT), emesso dal mittente al momento della spedizione.

All'atto di consegna il personale dell'Ente controllerà i quantitativi, la qualità e lo stato di conservazione della merce; gli articoli difformi saranno respinti anche se la difformità dovesse emergere successivamente alla presa in carico della merce.

Non verranno accettati articoli diversi da quelli ordinati, ma solo materiale corrispondente all'ordine. L'Ente si riserva la facoltà di rifiutare articoli proposti in confezioni o quantità diverse da quanto concordato.

In caso di reclami e/o difformità degli articoli, la merce dovrà essere prontamente sostituita con materiale corrispondente all'ordine, senza alcun onere aggiuntivo per il Comune di Carpi, entro e non oltre **5 giorni lavorativi**.

Art. 3 - Importo fornitura

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in € 4.006,00 al netto IVA 22%, riferito al totale fabbisogno di complementi di arredo di vario tipo.

L'importo dell'appalto è stato determinato sulla base di una raccolta informale di preventivi volti ad individuare i prezzi praticati dagli operatori del settore e sulla base di analoghe forniture effettuate da ASP delle Terre dell'Argine, che sarà il soggetto gestore delle strutture sopra richiamate.

Il corrispettivo è **a corpo** per tutti i prodotti, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera d), del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 59, comma 5-bis del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Non sono previsti oneri per la sicurezza per interferenze e quindi non si reputa necessario predisporre il Documento di valutazione dei rischi di interferenza di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Gli oneri derivanti da eventuali interferenze verranno calcolati al momento della sopraggiunta causa mediante apposito verbale sottoscritto dalle parti.

È fatto comunque onere alla ditta incaricata di valutare le eventuali interferenze, secondo quanto previsto dal d.lgs. 81/2008.

L'Amministrazione si riserva l'opzione di richiedere alla ditta appaltatrice ulteriori articoli, non inizialmente previsti, per un importo stimato di € 500,00 al netto IVA 22%, agli stessi prezzi contrattuali.

I prezzi non previsti nel computo metrico, saranno concordati con la stazione appaltante sulla base di prezzi per analoghi arredi offerti dall'appaltatore o disponibili su listini di mercato.

Art. 4 - Stazione Appaltante

La Stazione Appaltante è il **Comune di Carpi** (P.IVA 00184280360), con sede in Corso A. Pio n.91, 41012 Carpi (MO). Il Responsabile di Procedimento è il Funzionario Responsabile del *Servizio Acquisti in comune* Dott.ssa Simona Bottazzi.

Art. 5 - Requisiti essenziali della fornitura

Tutti i prodotti forniti devono essere conformi alle vigenti norme di legge e di sicurezza, sia per quanto riguarda la qualità sia per le caratteristiche tecniche.

I prodotti dovranno essere di elevata qualità, dovranno possedere le caratteristiche minime descritte nell'**allegato A al presente Capitolato d'Appalto** e, in ogni caso, essere in tutto conformi a quanto previsto dalle vigenti disposizioni, possedere il marchio CE e la certificazione di non tossicità dei materiali utilizzati. I prodotti dovranno corrispondere alle caratteristiche indicate nelle schede tecniche fornite in sede di offerta.

La fornitura deve rispettare i **Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui all' Allegato 1 del D.M. 11.01.2017, così come modificato dal DM 03/07/2019**, se previsti.

Prima dell'inizio dell'esecuzione del contratto l'Amministrazione richiederà idonea certificazione dei prodotti proposti.

Il RUP ha comunque la facoltà di effettuare prove e verifiche di conformità preventive prima della attestazione di regolare esecuzione finale.

Art. 6 - Tempi e modalità della fornitura

L'affidatario deve provvedere **entro il termine massimo di giorni 30 (trenta) naturali consecutivi**, correnti dalla data di stipula del contratto o dalla data di avvio dell'esecuzione ai sensi dell'art 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016 alla fornitura degli articoli oggetto del presente appalto, secondo quanto di seguito specificato:

- Predisposizione del progetto grafico della segnaletica interna entro e non oltre 7 giorni naturali consecutivi dalla data di invio del layout definitivo da parte dell'Amministrazione, tenuto conto che la progettazione del layout sarà effettuata sulla base di indicazioni tecniche fornite da ASP Terre dell'Argine;
- Consegna ed installazione entro i successivi 30 giorni naturali e consecutivi dall'approvazione del progetto grafico che sarà validato da ASP Terre dell'Argine;
- Fornitura e posa del tendaggio entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data della stipula del contratto mediante Trattativa Diretta su MEPA di Consip.

L'esatto posizionamento dei tendaggi e delle targhe/insegne verrà comunicato al Fornitura con almeno 5 lavorativi precedenti la data di installazione.

Prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto l'appaltatore deve comunicare al RUP il nominativo di un referente incaricato del controllo dell'esecuzione dell'appalto.

La Stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, ed in caso di comprovate esigenze, la facoltà di posticipare e/o interrompere, anche solo temporaneamente, la consegna della fornitura senza che l'Appaltatore abbia nulla da eccepire e senza aumenti di costi per l'Amministrazione.

Si precisa che la fornitura sarà ultimata solo quando tutto quanto previsto in appalto sarà concluso a regola d'arte in ogni sua parte.

Nel caso vi fossero da evidenziare all'appaltatore eventuali segnalazioni, osservazioni e/o richieste di chiarimenti e/o prescrizioni, il Comune di Carpi assegnerà un termine di dieci (10) giorni per la presentazione da parte dell'Appaltatore delle proprie precisazioni e/o per il compimento delle prescrizioni cui è richiesto di uniformarsi. Nel caso, invece, tale valutazione fosse negativa a causa di rilevante inadempienza contrattuale, l'Amministrazione procederà a formalizzare la relativa contestazione, secondo le modalità di cui al successivo articolo.

Art. 7 - Certificato di regolare esecuzione

Entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ultimazione della fornitura, verrà rilasciato il certificato di regolare esecuzione.

Resta inteso che nonostante l'esito favorevole di tutte le suddette verifiche e prove preliminari, l'impresa appaltatrice rimane responsabile delle deficienze che potranno riscontrarsi in seguito.

L'impresa aggiudicataria deve provvedere, nel termine fissato dal RUP, ad effettuare la sostituzione del materiale fornito o comunque ad effettuare tutte le modifiche di adattamento e migliorie necessarie a garantire il pieno rispetto delle caratteristiche previste dal contratto e alla completa eliminazione dei vizi e delle irregolarità, sempre che si tratti di vizi o difetti eliminabili;

altrimenti deve provvedere a effettuare la sostituzione degli arredi e del materiale fornito, senza oneri per il committente. In caso di vizi ed imperfezioni di lieve entità, l'Amministrazione può riservarsi, a suo giudizio e se ritenuto opportuno, di accettare la fornitura condizionatamente all'applicazione di una detrazione sulla quota parte del corrispettivo da liquidarsi all'impresa aggiudicataria, corrispondente all'entità dei vizi valutata in termini economici.

L'appaltatore ha altresì l'obbligo di ritirare e di sostituire a sua cura e spesa i prodotti non accettati in sede di verifica nei tempi stabiliti dal RUP. Nel caso d'inadempimento a tale obbligo si applica la penale di cui all'art. 14 del presente capitolato.

Art. 8 - Garanzia post vendita

L'appaltatore deve garantire il perfetto funzionamento dei prodotti oggetto della fornitura ed il servizio di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria per un periodo di anni 1 (uno) decorrenti dalla data del certificato di regolare esecuzione.

La garanzia comprende la prestazione della mano d'opera ed ogni attività necessaria a garantire il ripristino del perfetto funzionamento del bene, compresa la sostituzione dei pezzi di ricambio.

La garanzia non comprende difetti causati da:

- normale usura nel tempo;
- uso improprio e scorretto e/o manomissione dei prodotti;
- stoccaggio, montaggio o uso in ambienti non conformi agli standard per i quali i prodotti sono stati concepiti, esecuzione di alcune fasi della fornitura da parte di persone non autorizzate o in modo difforme dalle istruzioni;
- cause di forza maggiore.

Gli interventi in garanzia atti ad assicurare la funzionalità del prodotto devono essere effettuati entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla richiesta d'intervento.

Art. 9 – Subappalto

Ai sensi dell'art. 105, comma 2 del codice dei contratti, come novellato dall'art. 49, comma 2, lettera a), della L. n. 108 del 2021, in considerazione delle caratteristiche oggetto del presente appalto, è fatto divieto al fornitore di subappaltare a terzi la fornitura in oggetto.

Art. 11 - Servizio di consegna

Per consegna si intende ogni onere relativo all'imballaggio, trasporto, consegna al piano stradale, al magazzino e consegna al piano e qualsiasi attività ad essa strumentale. Il Fornitore pertanto dovrà essere dotato di tutte le attrezzature necessarie per svolgere tali attività nel rispetto delle prescrizioni previste.

Art. 12 - Disposizioni generali sui prezzi

Nei prezzi contrattuali si intende compresa e compensata, senza eccezione, ogni materia e spesa sia principale che accessoria, provvisoria ed effettiva, che occorra al compimento dell'operazione cui il prezzo si riferisce, anche quando tali oneri non siano esplicitamente o completamente dichiarati nelle indicazioni particolari dell'elenco descrittivo delle voci. I prezzi si intendono dunque accettati dall'appaltatore in base ai calcoli di sua convenienza, a tutto suo

rischio e quindi sono indipendenti da qualsiasi eventualità anche di causa maggiore e straordinaria per tutta la durata dell'appalto.

I prezzi contrattuali sono fissi e invariabili, non riconoscendosi alcuna revisione dei prezzi.

Art. 13 - Stipula del contratto

Il contratto sarà formalizzato mediante stipula sul portale ME.PA di CONSIP dal Comune di Carpi, alla quale potrà seguire apposita comunicazione di conferma da parte dell'Ente.

Il contratto di fornitura si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente, dal Punto Ordinante, viene caricato a sistema. Il contratto sarà considerato nullo se la Ditta non rispetta il divieto di contrattazione previsto dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001.

Art. 14 - Pagamenti

Il Pagamento della fornitura e posa avverrà in un'unica rata a Saldo della stessa, previa emissione di certificato di regolare esecuzione rilasciato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ultimazione della fornitura - accertata con apposito verbale sottoscritto dal RUP e dall'impresa aggiudicataria.

L'Appaltatore si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" ed in particolare:

- utilizzare un conto corrente dedicato alla commessa di cui trattasi;
- registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detto conto;
- effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico bancario o postale riportante il Codice Identificativo di Gara, fatto salvo quanto previsto all'articolo 3 comma 3 della Legge citata.

Nei casi in cui le transazioni derivanti dal presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà risolto in applicazione del comma 8 della Legge citata.

Dovrà essere emessa fattura elettronica intestata al Comune di Carpi, in base all'ordinativo ricevuto, in cui richiamare il CIG comunicato con l'ordinativo, il numero dell'ordine, e l'impegno di spesa; il Comune di Carpi, ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (PA) dal Codice Univoco: **Ufficio UFT5W3**.

Si fa presente inoltre che l'art. 1 comma 629 della Legge di Stabilità 2015 (legge n. 190/2014) affida direttamente alle Pubbliche Amministrazioni l'incarico di effettuare il pagamento dell'IVA dovuta sui loro acquisti di beni e servizi a partire dal 01/01/2015, e pertanto gli Enti Pubblici dovranno suddividere in due distinti pagamenti (cd. "split payment"), le fatture:

- uno a favore del fornitore per il corrispettivo della cessione o prestazione fornita;
- l'altro, per l'importo dell'IVA, direttamente a favore dell'Erario;

In caso di inosservanza degli obblighi sopra elencati si applicano inoltre le sanzioni di cui all'articolo 6 della Legge citata.

Il pagamento verrà disposto, a mezzo mandato emesso dalla Ragioneria, entro 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data in cui risultano compiuti, con esito positivo, la verifica di conformità della prestazione e la verifica di regolarità della fattura, ovvero, dalla data di ottenimento del Documento di Regolarità Contributiva (DURC). In ogni caso, l'esigibilità del pagamento è subordinata alla sussistenza di tutte le condizioni previste dalla legge, quali, a titolo esemplificativo, la verifica della regolarità delle condizioni di subappalto e il conseguimento del nulla osta in materia di regolarità fiscale.

Al fine di una corretta gestione dello split-payment, Vi invitiamo ad aggiungere sulla fattura che emetterete la seguente dicitura: "Scissione dei pagamenti - Art. 17-ter DPR 633/72".

Art. 15 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti per la partecipazione al presente appalto saranno utilizzati esclusivamente per finalità di formalizzazione delle procedure d'appalto e contrattuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dalla gara. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad altri Enti Pubblici previsti dalla normativa vigente (Prefettura, Agenzia Entrate).

Si precisa che si provvederà alla pubblicazione sul sito Internet della stazione appaltante dei Verbali di gara, ai fini dell'assolvimento delle prescrizioni di cui al D. Lgs. 50/2016, art. 76 commi 2 lettera c) e 5, nonché del Provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla gara, ai sensi dell'art. 29 comma 1, secondo periodo e dell'art. 76 comma 3 dello stesso decreto legislativo n. 50/2016. I suoi dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento degli obblighi contrattuali e di legge. Il Titolare del trattamento è il Comune di Carpi nella persona del Presidente protempore. Il Titolare ha designato ai sensi dell'art. 37 il Responsabile della protezione dei dati personali (il nominativo può essere richiesto scrivendo a responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it).

L'interessato può avvalersi del diritto alla cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento Europeo scrivendo al Titolare oppure a responsabileprotezionedati@comune.carpi.mo.it.

La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione al Comune di Carpi ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando di gara e per fini istituzionali.

Art. 16 - Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss. mm., e a fornire al Comune di Carpi ogni informazione utile a tal fine e, in particolare:

- a utilizzare un conto corrente dedicato, acceso presso banche o Poste Italiane S.p.a., ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, comunicati all'Azienda tempestivamente e, comunque, entro sette (7) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente contratto, nonché negli stessi termini, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, impegnandosi a comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi;
- a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detto conto;
- ad effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, riportando il codice identificativo di gara (CIG), fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della citata legge 136/2010.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 9bis, L. 136/2010). Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si applicano le disposizioni dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss. mm..

Art. 17 - Altre disposizioni

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare all'Amministrazione committente ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di risolvere in tale ipotesi il contratto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo nella comunicazione stessa.

Art. 18 - Risoluzione – Recesso - Fallimento

In caso di inadempimento accertato dall'Amministrazione, si procederà come previsto dall'art. 1453 e seguenti del Codice Civile.

L'Amministrazione si attiene, per le forniture aggiudicate del presente capitolato, a quanto previsto dagli artt. 108, 109 e 110 del D. Lgs. 50/2016.

La risoluzione comporterà tutte le conseguenze di legge, compresa la facoltà dell'Amministrazione di affidare la fornitura a terzi.

In caso di fallimento della Ditta affidataria, l'Ente si riserva la facoltà di recedere dall'affidamento. E' fatto salvo all'Amministrazione il diritto al risarcimento del danno derivante dalla risoluzione anticipata del rapporto da parte della Ditta affidataria.

Ferme restando le responsabilità di ordine penale qualora sussistessero, per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta al risarcimento dei maggiori oneri sostenuti dall'Ente appaltante per le maggiori spese derivanti da lavori fatti svolgere da altre ditte, per spese varie, nonché per ogni altro eventuale danno, spesa o pregiudizio che dovessero derivare all'Ente

La risoluzione del contratto è comunque prevista in tutti i casi e con le modalità riportati dal presente capitolato.

Art. 19 - Penali

Qualora la Ditta non adempia a tutti gli obblighi (sia in termine di quantità che qualità), ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, è tenuta al pagamento di una penalità di **Euro 50,00** (es. per ogni gg di ritardata consegna, quantità e qualità difformi, etc.).

In caso di contestazione sulla conformità dei prodotti la Ditta ha l'obbligo di sostituzione degli stessi senza oneri a carico dell'Ente.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione scritta da parte del Responsabile di Procedimento rilevante l'inadempienza (a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o pec).

Il Fornitore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 gg. lavorativi dal ricevimento della notifica.

Trascorso il termine per la presentazione delle controdeduzioni o in mancanza di accoglimento del ricorso della Ditta, l'Amministrazione provvederà al recupero delle penalità, mediante ritenuta diretta sui corrispettivi in pagamento.

Art. 20 - Divieti

È fatto espresso divieto al fornitore di:

- sospendere l'esecuzione della fornitura se non per mutuo consenso, e ciò anche nel caso in cui vengano in essere controversie giudiziali o stragiudiziali tra il fornitore e le assicurazioni dei danneggiati;
- cedere il contratto: esso non può essere ceduto, a pena di nullità. E' vietata la cessione anche parziale del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

L'inosservanza dei divieti di cui al periodo superiore comporterà la risoluzione di diritto del contratto con addebito di colpa all'aggiudicatario, il quale sarà tenuto a sostenere tutti gli oneri conseguenti, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura ad evidenza pubblica e al risarcimento del danno.

Art. 21 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti per effetto dell'esecuzione del presente atto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Modena.

Art. 22 - Norme finali

Per tutto quanto non previsto in questo capitolato si rinvia alle disposizioni di legge, nonché all'ALLEGATO 3 AL CAPITOLATO D'ONERI "PRODOTTI" PER L'ABILITAZIONE DEI FORNITORI DI "ARREDI" AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.